

Stellenausschreibung in einem Drittmittelprojekt oder Sonderforschungsbereich der Universität Bielefeld

An der Universität Bielefeld ist folgende freie bzw. frei werdende Stelle zu besetzen:

1. Bezeichnung der Stelle

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in im

- ☒ Drittmittelprojekt
☐ Sonderforschungsbereich

2. Fakultät/Einrichtung

Bielefeld Graduate School in History and Sociology (BGHS)

3. Aufgabenbeschreibung (Kurzfassung) und zeitl. Anteil an der Arbeitszeit in %

Beratung von Studienbewerberinnen und -bewerbern sowie Promovierenden zum Studienverlauf (20%)

Anerkennung von Studienleistungen und Erstellung der Transcripts of Records (20%)

Teilnahme an den Promotionsausschüssen der beteiligten Fakultäten (10%)

Organisation der Bewerbungs- und Auswahlverfahren zum Promotionsprogramm und zu den diversen Stipendienprogrammen der BGHS (20%)

Mitarbeit an Drittmittelanträgen (20%)

Unterstützung bei der Organisation von Veranstaltungen der BGHS (10%)

4. Anforderungsprofil

Formale Qualifikation:

- ☐ abgeschlossenes einschlägiges Hochschulstudium, z. B. Bachelor
☐ abgeschlossenes einschlägiges wissenschaftliches Hochschulstudium, z. B. Master
☒ Promotion in einem sozial- oder geisteswissenschaftlichen Fach

Weitere Qualifikationen, Kenntnisse und Kompetenzen:

Berufserfahrungen im Wissenschaftsmanagement;

excellente sprachliche Ausdrucksfähigkeit im Deutschen und Englischen;

Kenntnisse/Erfahrung in der Nachwuchsförderung, in der deutschen und internationalen Wissenschaftsförderung und Hochschulpolitik;

Fähigkeit zum analytischen und konzeptionellen Arbeiten.

5. Tarifliche Eingruppierung

E 13 TV-L

6. Geplanter Beschäftigungszeitraum

01. April 2015 - 31. Mai 2016 (Vertretung während der Mutterschutz- und Elternzeit)

7. Arbeitszeit

Bei der o.g. Stelle steht folgender Beschäftigungsumfang zur Verfügung:

- ☐ Vollbeschäftigung
- ☒ Beschäftigung mit 50 % von Vollbeschäftigung

An der Universität Bielefeld werden Stellenbesetzungen auf Wunsch grundsätzlich auch mit reduzierter Arbeitszeit vorgenommen, soweit nicht im Einzelfall zwingende dienstliche Gründe entgegenstehen.

8a. Bewerbungsanschrift

Universität Bielefeld
BGHS
Dr. Sabine Schäfer
Postfach 10 01 31
33501 Bielefeld

Bitte verzichten Sie auf Bewerbungsmappen und reichen Sie ausschließlich Fotokopien ein, da die Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet werden.

8b. Ansprechpartner/in

Dr. Sabine Schäfer, bghs@uni-bielefeld.de
Tel.: +521-106 6520

9. Bewerbungsschluss

05. Januar 2015

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter und ihnen gleichgestellter behinderter Menschen sind ausdrücklich erwünscht.

Die Universität Bielefeld ist für ihre Erfolge in der Gleichstellung mehrfach ausgezeichnet und als familiengerechte Hochschule zertifiziert. Sie freut sich über Bewerbungen von Frauen. Dies gilt in besonderem Maße im wissenschaftlichen Bereich sowie in Technik, IT und Handwerk. Sie behandelt Bewerbungen in Übereinstimmung mit dem Landesgleichstellungsgesetz.